Nr. 2083/10.10.2024

PLANUL DE DEZVOLTARE INSTITUŢIONALĂ

Şcoala Gimnazială Specială Nr. 1

Bucureşti

2024 – 2029

Director,

Prof. Ramona Stănescu

CUPRINS

Argumentul și prezentarea școlii

Contextul legislativ

CAPITOLUL 1:

1.1. Elemente de identificare a unităţii şcolare:

1.2. Repere geografice

1.3. Scurt istoric

1.4. Cultura organizaţională

CAPITOLUL 2 – Diagnoza mediului intern şi extern

2.1. Informaţii de tip cantitativ

2.2. Informaţii de tip calitativ

CAPITOLUL 3 – Competențe și structuri manageriale

3.1. Ținte strategice

3.2. Plan operațional

CAPITOLUL 4 – Monitorizare și evaluare

BIBLIOGRAFIE

PARTEA I - COMPONENTA STRATEGICĂ A PROIECTULUI

Argumentul și prezentarea școlii

Școala Gimnazială Specială nr.1 este o unitate de învățământ în care se școlarizează elevi cu dizabilități mintale ușoare, moderate și grave, severe și/sau asociate. Din acest motiv, misiunea acesteia este de a forma abilități de viață în vederea integrării sociale a copiilor cu nevoi speciale, participarea elevilor la acţiuni şi activităţi de educare, reabilitare, recuperare, adaptare prin care să se simtă parte din comunitate.

Proiectul de dezvoltare instituțională al Școlii Gimnaziale Speciale nr.1 se proiectează și se dezvoltă ținând cont de faptul că:

- Învățământul special se adresează tuturor copiilor/elevilor cu CES;
- Învățământul special și special integrat este parte integrantă a sistemului de învățământ din România;
- Învățământul special se realizează pe baza principiilor învățământului democratic, accesul tuturor copiilor la orice formă de educație, a dreptului la educație diferențiată și la pluralism educațional, a dreptului la educație la toate nivelurile, indiferent de condiția socială sau stare materială, de sex, rasă, naționalitate, apartenență politică ori religie sau vreo altă îngrădire ce ar putea constitui o discriminare;
- Școala specială este o unitate de învățământ în care se asigură de către toți profesorii specializați, educație și intervenție psihopedagogică persoanelor cu diferite tipuri și grade de dizabilități/deficiențe;
- Educația școlară a copiilor cu CES trebuie să corespundă nevoilor de dezvoltare ale copiilor, prin evaluarea adecvată a potențialului de dezvoltare și prin asigurarea reabilitării/recuperării și compensării deficiențelor ori tulburărilor de învățare.

Scopul educației speciale din unitatea noastră este de a-i ajuta pe elevii cu CES să atingă nivelul posibil de dezvoltare individuală, prin acumularea experienței necesare învățării școlare și sociale, formarea abilităților necesare învățării în școală, însușirea cunoștințelor, formarea priceperilor și deprinderilor funcționale utile integrării sociale.

Având o valoare strategică, proiectul de dezvoltare instituţională este conceput pentru o perioadă de 5 ani şi construieşte activitatea organizaţiei, pe cele două componente structurale: componenta strategică şi componenta operaţională.

Contextul legislativ

Din punct de vedere legislativ, Şcoala Gimnazială Speciala nr.1 şi-a desfăşurat activitatea pe baza următoarelor legi:

- Legea învățământului preuniversitar nr.198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul intern al Şcolii Gimnaziale Speciale nr.1;
- Regulamentul de organizare și funcționare al școlii;
- Ordinul MEN 5726/06.08.2024 privind Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- Ordinul nr.5573/7.11.2011 privind aprobarea Regulamentului de organizare şi funcţionare a învăţământului special şi special integrat;
- Ordinul nr.5574/7.10.2011 pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea serviciilor de sprijin educațional pentru copiii, elevii și tinerii cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordin nr.5086/31.08.2016 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind școlarizarea la domiciliu, respectiv înființarea de grupe/clase în spitale;
- HG 1251/2005 privind unele măsuri de îmbunătăţire a activităţii de învăţare, instruire, compensare, recuperare și protecție socială a copiilor cu CES;
- Codul muncii, Legea nr.53/2003, republicată;
- Ordinul nr. 6143/2011 Metodologia de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar privind aprobarea criteriilor de performanţă pentru evaluarea cadrelor didactice din învăţământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- OMEN nr.5144/2013, privind aprobarea Strategiei anticorupție în educație;
- Legea 257/2013, privind protecția și promovarea drepturilor copilului;
- OMEN nr.5397/05.11.2013 privind Metodologia de formare continuă a personalului din învățământul preuniversitar;
- Ordinul nr.5559/7.10.2011 pentru aprobarea normelor metodologice privind efectuarea concediului de odihnă al personalului didactic din învățământ, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordinul 5707/01.08.2024 pentru aprobarea Statutului Elevului;
- Ordinul comun OMECS/MS/Min. Muncii 5805/1305/1985/23.11.2016 privind aprobarea Metodologiei pentru evaluarea și intervenția integrată în vederea încadrării copiilor cu dizabilități în grad de handicap, a orientării școlare și profesionale a copiilor cu CES, precum și în vederea abilitării și reabilitării copiilor cu dizabilități și/sau cerințe educaționale speciale;
- Procedura de sistem cu nr.6777/24.03.2017 privind managementul de caz pentru copiii cu CES orientați școlar și profesional.

Procesul instructiv-educativ din școala noastră s-a desfășurat în funcție de prevederile legislative mai sus menționate, activitatea de conducere a avut în vedere aplicarea și respectarea legislației în vigoare, menită să îmbunătățească activitatea fiecărui compartiment de activitate din școală.

CAPITOLUL 1

1.1. Elemente de identificare a unităţii şcolare:

Denumirea şcolii: Şcoala Gimnazială Specială Nr. 1

Adresa: str. Popa Rusu nr. 13, sector 2, Bucureşti

Tipul şcolii: Școală specială pentru copii cu dizabilități mintale,
cu clasă Pregătitoare și clasele I – X , regim de zi

Orarul şcolii: 8^{00} - 17^{00}

1.2. Repere geografice

Şcoala Gimnazială Specială Nr. 1 este situată în sectorul 2, în zona Bisericii Armenească, lângă Biserica Popa Rusu.

1.3. Scurt istoric

Şcoala îşi are locaţia într-o clădire veche de peste 100 ani, construită în 1889 pe terenul concesionat Ministerului Învăţământului de către Ministerul Cultelor, aflându-se în vecinătatea bisericii ,,Popa Rusu". Numită iniţial ,,Şcoala Ajutătoare nr.1", a fost prima instituţie din Bucureşti care, începând din 1954, a şcolarizat elevi cu deficienţe mintale.

Actuala denumire a primit-o dupa 1993, când toate unităţile şcolare pentru elevii cu deficienţe mintale s-au numit ,,şcoli speciale". Şcoala a fost renovată în anii 2008-2010, cu fonduri alocate de către Banca Europeană de Investiţii.

1.4. Cultura organizaţională

Cultura organizațională a Școlii Gimnaziale Speciale nr. 1 promovează creativitatea, inovarea, munca în echipă și colaborarea printr-o abordare strategică și integrată.

Cultura organizaţională a şcolii se caracterizează prin ethos profesional înalt deoarece majoritatea profesorilor deţin specializări în domeniul învăţământului special și sunt titulari pe post. Corpul profesoral este format din 50 de cadre didactice calificate care manifestă o deosebită preocupare pentru perfecționare, formare continuă și dezvoltare profesională, participând la numeroase activități metodice, cursuri de formare continuă, organizate de instituții abilitate la nivel local, județean, național și internațional.

Şcoala este un mediu sigur cu o atmosferă deschisă, unde nu există conflicte majore, iar dacă acestea apar sunt rezolvate în mod obiectiv.

Valorile dominante în cadrul şcolii sunt: respectul pentru profesie, ataşamentul faţă de copii, cooperarea, munca în echipă, creativitatea, empatia, sensibilitatea, responsabilitate, deschiderea către comunitate. Se întâlnesc şi cazuri izolate de individualism, rutină, conservatorism.

Directorul manifestă un angajament permanent față de valorile școlii, comunică și colaborează permanent cu membrii CA în luarea deciziilor. Manifestă un tact deosebit în gestionarea tuturor problemelor, micilor conflicte atunci când apar. Directorul este o persoană loială școlii, valorilor, misiunii și viziunii școlii, punând permanent pe primul plan nevoile elevilor cu dizabilități, încurajând formarea abilităților de viață în vederea integrării școlare și

sociale ale acestora. De asemenea, este deschis la sugestiile cadrelor didactice, astfel sunt favorizate mereu consultările între director şi cadrele didactice, personalul didactic auxiliar și administrativ. Sunt promovate interesele de grup şi nu cele individuale.

Majoritatea angajaţilor manifestă dorinţa de a lucra în echipă şi simt nevoia unor relaţii pozitive la locul de muncă, pentru o bună desfăşurare a activităţii didactice. Colaborarea cu autoritățile locale este bună, programele acestora sunt apreciate și școala participă cu plăcere la aceste activități.

Toate acestea se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă și terapeutică.

CAPITOLUL 2

Diagnoza mediului intern şi extern

2.1. Informaţii de tip cantitativ

- populaţia şcolară: 130 elevi (44 în ciclul primar şi 86 în ciclul secundar);
- numărul de clase: 17 (6 clase învățământ primar și 10 clasele învățământ gimnazial (V-X);
- rata abandonului școlar 0%

Personalul şcolii

de conducere:	**1 director**	
didactic:	- gradul I -	9
	- cu doctorat	2
	- gradul II -	8
	- definitivat -	20
	- debutanţi -	4
didactic auxiliar:	- secretar -	1
	- ajutor programator -	0
	- administrator-patrimoniu -	1
	- administrator financiar -	0
	- asistent social -	1

- medic 0
- infirmieră - 1
- asistent medical - 1

➢ administrativ : - magaziner - 0
- bucătăr - 3
- fochist - 2
- îngrijitor - 3
- paznic - 1

2.2. Informaţii de tip calitativ

➢ ***ambianţa*** (atmosfera din şcoală este destinsă, nu există conflicte);

➢ ***relaţiile*** dintre director şi cadrele didactice cât şi cele dintre cadrele didactice se bazează pe colaborare şi respect reciproc.

➢ ***mediul social de proveniență al elevilor*:**

- majoritatea copiilor provin din mediul urban, București, Voluntari, Pantelimon şi restul din comuna Afumaţi;
- mediul de proveniență îl constituie familiile cu venituri mici, cu condiţii modeste de viaţă, nivel scăzut de cultură şi educaţie, cu modele comportamentale negative: furturi, beţie, abandon şcolar, vulgaritate, violenţă fizică şi verbală.

➢ ***calitatea personalului*:** cadrele didactice dispun de o bună pregătire profesională. Dovadă stau calificativele obţinute în cadrul inspecţiilor de specialitate şi interesul crescut pentru pentru participarea la cursurile de formare.

➢ ***managementului unității școlare*:** directorul școlii a beneficiat de pregătire managerială pe parcursul anilor, managementul unității școlare se desfăşoară pe baza documentelor manageriale elaborate de director.

2.3. Relaţiile cu comunitatea

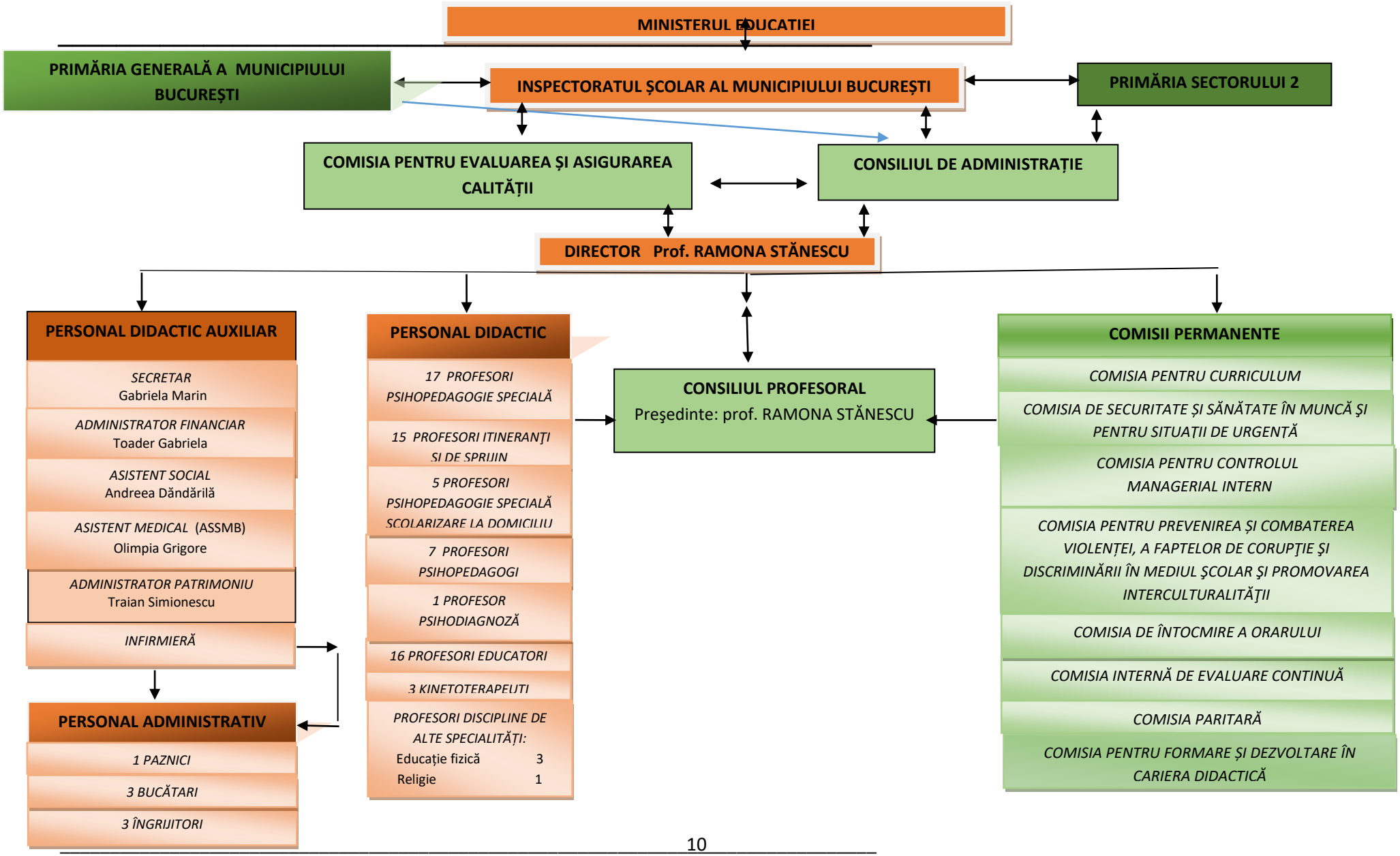
Există o mare disponibilitate din partea cadrelor didactice pentru implicarea părinţilor în procesul educaţional prin organizarea lunară a lectoratelor şi săptămânală prin consultaţiile

individuale. Majoritatea părinţilor răspund pozitiv la solicitările şcolii. Există însă şi părinţi lipsiţi de interes faţă de educaţia copiilor lor, acest lucru reflectându-se în comportamentul deviant al acestora. În prevenirea şi ameliorarea acestor stări de fapt se implică constant toţi profesorii şi mai ales diriginţii împreună cu directorul școlii.

Școala Gimnazială Specială nr.1 este implicată în Strategia Națională de Acțiune Comunitară în parteneriat cu Colegiul Bilingv „George Coșbuc” și cu „Colegiul Economic Virgil Madgearu”.

- **partenerii sociali**:

→ Primăria Municipiului București
→ Primăria Sectorului 2;
→ D.G.A.S.P.C. Sector 2;
→ CMBRAE;
→ Instituții de artă și cultură (Opera comică pentru copii);
→ Alte şcoli speciale;
→ Secţia 8 de Poliţie;
→ Biserica.


MINISTERUL EDUCATIEI
PRIMĂRIA GENERALĂ A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
INSPECTORATUL ȘCOLAR AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
PRIMĂRIA SECTORULUI 2
COMISIA PENTRU EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII
CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE
DIRECTOR Prof. RAMONA STĂNESCU
PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR
SECRETAR
Gabriela Marin
ADMINISTRATOR FINANCIAR
Toader Gabriela
ASISTENT SOCIAL
Andreea Dăndărilă
ASISTENT MEDICAL (ASSMB)
Olimpia Grigore
ADMINISTRATOR PATRIMONIU
Traian Simionescu
INFIRMIERĂ
PERSONAL ADMINISTRATIV
1 PAZNICI
3 BUCĂTARI
3 ÎNGRIJITORI
PERSONAL DIDACTIC
17 PROFESORI PSIHOPEDAGOGIE SPECIALĂ
15 PROFESORI ITINERANȚI ȘI DE SPRIJIN
5 PROFESORI PSIHOPEDAGOGIE SPECIALĂ SCOLARIZARE LA DOMICILIU
7 PROFESORI PSIHOPEDAGOGI
1 PROFESOR PSIHODIAGNOZĂ
16 PROFESORI EDUCATORI
3 KINETOTERAPEUȚI
PROFESORI DISCIPLINE DE ALTE SPECIALITĂȚI:
Educație fizică 3
Religie 1
CONSILIUL PROFESORAL
Președinte: prof. RAMONA STĂNESCU
COMISII PERMANENTE
COMISIA PENTRU CURRICULUM
COMISIA DE SECURITATE ȘI SĂNĂTATE ÎN MUNCĂ ȘI PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
COMISIA PENTRU CONTROLUL MANAGERIAL INTERN
COMISIA PENTRU PREVENIREA ȘI COMBATEREA VIOLENȚEI, A FAPTELOR DE CORUPȚIE ȘI DISCRIMINĂRII ÎN MEDIUL ȘCOLAR ȘI PROMOVAREA INTERCULTURALITĂȚII
COMISIA DE ÎNTOCMIRE A ORARULUI
COMISIA INTERNĂ DE EVALUARE CONTINUĂ
COMISIA PARITARĂ
COMISIA PENTRU FORMARE ȘI DEZVOLTARE ÎN CARIERA DIDACTICĂ

2.4. Analiza P.E.S.T.E.

Factori politici:

- Activitatea școlii este reglementată prin Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Politica educațională la nivel național se bazează pe următoarele principii: egalizarea șanselor, descentralizare, eficiență, depolitizare;
- Apropierea școlii de comunitate, prin adoptarea unor politici corespunzătoare în administrație și finanțare;
- Instituția pune în aplicare politicile implementate de ME.

Factori economici:

- Finanțarea școlii se face de la bugetul local;
- Situaţia economică precară a familiilor copiilor şcolarizaţi, cauză a lipsei de interes a părinţilor faţă de educaţia propriilor copii;
- Lipsa de deschidere a societăţilor economice faţă de susţinerea prin sponsorizări a activităţilor şcolii;
- Lipsa manualelor și programelor pentru învățământul special pentru clasele pregătitoare -X.

Factori sociali:

- Nivelul socio-cultural redus al familiilor copiilor cu C.E.S. cauză a atitudinii negative faţă de şcoală şi faţă de valorile ei;
- Interes crescut din partea societății faţă de persoanele cu C.E.S.;
- Şanse reduse de acces pe piaţa muncii pentru persoanele cu C.E.S;
- Lipsa totală de perspectivă în ceea ce priveşte accesul pe piaţa muncii a tinerilor cu deficienţe mintale severe, din cauza inexstenţei atelierelor de lucru protejate.

Factori tehnologici:

- Introducerea TIC în practica educațională;
- Dotarea claselor şi a cabinetelor aparatură IT (calculatoare, laptopuri, imprimante, table SMART) utilizate în interes educaţional;
- Acces la internet.

Factori ecologici:

- Existenţa legislației pentru protecția mediului înconjurător;
- Aşezarea şcolii într-o zonă liniştită, cu poluare fonică redusă;
- Amploarea programelor de protejare și conservare a mediului natural.

2.5. Analiza S.W.O.T.

Puncte tari	Puncte slabe
Oferta curriculară • Existenţa planurilor de învăţământ; • Existența programelor școlare adaptate la nivelul de dezvoltare psihoindividuală a elevilor din învățământul special; • Adaptarea conţinuturilor la particularităţile psiho-individuale ale elevilor; • Întocmirea şi utilizarea eficientă a Programelor de Intervenţie Personalizate atât în activităţile de predare cât şi în cele de compensare şi recuperare; • Întocmirea Planurilor de servicii individualizate; • Existența unei oferte bogate de CDEOȘ.	***Oferta curriculară*** • Lipsa manualelor şi a auxiliarelor (manuale vechi, conținuturi-teme neinteresante din punctul de vedere al mesajului pe care îl transmit, neadecvate nivelului de dezvoltare psihoindividuală al elevilor din școala specială);
Resurse umane • Personal didactic cu pregătire de specialitate şi experienţă în lucrul cu copiii cu C.E.S.; • Număr mare de cadre didactice care utilizează TIC în procesul de predare-învăţare şi în activităţile compensativ-recuperatorii; • Personal didactic auxiliar bine pregătit; • Existenţa în cadrul unităţii şcolare a unui asistent medical (ASSMB); • Existenţa firmei de pază care oferă servicii de securitate;	***Resurse umane*** • Conservatorismul unor cadre didactice şi rezistenţa crescută la schimbare; • Absența unui medic în unitatea de învățământ; • Interesul scăzut al unor cadre didactice pentru cunoașterea documentelor de strategie educațională privind asigurarea calității în educație; • Resurse umane insuficiente (personal didactic auxiliar și personal administrativ); • Gradul scăzut al rezistetei la stres în cazul unor cadre didactice care predau la clase cu elevi cu tulburări de

• Participarea unui număr mare de cadre didactice la cursuri de formare continuă naționale și internaționale; • Existența unei baze de date privind populația școlară, cadrele didactice, normarea, mișcarea de personal didactic; • Continuitatea cadrelor didactice la clasă; • Eficiența crescută a activităților de formare continuă la nivelul comisiilor metodice din școală; • Activități extrașcolare și extracurriculare diversificate, în funcție de posibilitatea și interesele elevilor.	comportament.
Resurse materiale şi financiare • Spaţii şcolare suficiente şi bine echipate cu mobilier de calitate, adaptat nevoilor psihofizice ale copiilor; • Existenţa cabinetelor de terapii specifice; • Existența unei săli de sport și a unui cabinet de kinetoterapie; • Existenţa unui cabinet medical care oferă servicii medicale de urgenţă copiilor; • Dotarea claselor şi a cabinetelor cu aparatură IT; • Bugetul de venituri şi cheltuieli suficient pentru nevoile minimale ale şcolii; • Existența unei camere senzoriale.	***Resurse materiale şi financiare*** • Lipsa de resurse financiare pentru desfășurarea activităților extrașcolare și extracurriculare; • Surse extrabugetare de finanţare limitate.
Relaţiile cu comunitatea • Activităţi extracurriculare şi extraşcolare numeroase, derulate în fiecare an; Parteneriatul S.N.A.C. derulat în colaborare cu Colegiul Naţional Bilingv „George Coşbuc” și Colegiul Economic Virgil	***Relaţiile cu comunitatea*** • Implicarea redusă a părinţilor în susţinerea activităţilor şcolare şi extraşcolare.

Madgearu”; • Creșterea numărului de parteneriate educaționale; • Buna colaborare cu reprezentanţii comunităţii locale; • Promovarea şcolii în cadrul comunităţii prin intermediul site-ului și facebook-ului, școlii; • Colaborarea cu Poliţia pentru monitorizarea elevilor cu tulburări de comportament; • Colaborarea cu *societățile VIP Disaster SRL și Vasfeb CO SRL* pentru prevenirea și reducerea efectelor negative ale situaţiilor de urgenţă sau ale dezastrelor la locul de muncă, pentru sănătate și securitate în muncă.	
Oportunităţi	**Ameninţări**
Oferta curriculară -Oportunităţi de diversificare a CDEOȘ (implicarea cadrelor didactice în elaborarea de programe, manuale şi auxiliare); -Posibilitatea diversificării activităţilor extraşcolare prin accesarea fondurilor europene, prin intermediul programelor Erasmus +. ***Resurse umane*** -Descentralizarea sistemului de învățământ și reorganizarea rețelei școlare; -Varietatea ofertei de formare a cadrelor didactice (cursuri oferite de C.C.D., universități, cursuri POS-DRU, Erasmus+). -Posibilitatea de a accede la informații științifice și metodice de ultimă oră.	***Oferta curriculară*** -Planul-cadru restricționează numărul de ore alocat disciplinei kinetoterapie; ***Resurse umane*** -Motivaţia scăzută a unor cadre didactice pentru activităţile desfăşurate; -Refuzul familiilor de a-și înscrie copiii cu deficiență mintală în învățământul special; -Implicarea redusă a părinţilor în educaţia copiilor lor; -Numărul redus de profesori de sprijin în raport cu numărul de elevi ce necesită servicii de sprijin; -Existența unei oferte tot mai scăzute pentru piața muncii.

Resurse materiale şi financiare -Posibilitatea accesării fondurilor europene prin intermediul programelor Erasmus +; -Acordarea primei de carieră didactică pentru personalul didactic și didactic-auxiliar. ***Relaţiile cu comunitatea*** -Colaborarea cu D.G.P.M.B., Poliția Locală, Direcția Generală de Sănătate Publică, Primăria Sectorului 2; -Posibilităţi de promovare pozitivă a învăţământului special (broşuri, site, facebook, internet) pentru atragerea partenerilor sociali; -Disponibilitatea unor instituţii din învăţământul de masă de a colabora cu şcoala specială în demararea şi desfăşurarea de proiecte care să le faciliteze elevilor cu C.E.S. interelaţionarea cu copiii fără probleme.	***Resurse materiale şi financiare*** -Fonduri insuficiente aprobate pentru nevoile reale ale școlii; -Situația economică dificilă, ceea ce duce la finanțarea scăzută a învățământului; ***Relaţiile cu comunitatea*** -Imaginea negativă a învăţământului special şi a elevilor cu C.E.S. în societate;. - Disponibilitatea scăzută a unor parteneri sociali de a se implica în proiecte care să susţină învăţământul special; -Implicarea redusă a părinţilor în desfăşurarea parteneriatelor cu şcoala. - Aportul mass-mediei la creșterea violenței fizice și verbale în rândul elevilor.

2.6. MISIUNEA ȘCOLII

Misiunea acestei școli constă în formarea abilităților de viață în vederea integrării sociale a copiilor cu nevoi speciale, participarea elevilor la acțiuni de educare, reabilitare, recuperare, adaptare prin care să se simtă parte din comunitate.

Aplicarea unor măsuri educative şi terapeutice speciale pentru stimularea capacităţilor intelectuale ale copiilor cu dizabilități mintale şi de a înainta sub influenţa exerciţiilor de învăţare, spre *zona proximă a dezvoltării*.

Şcoala specială este un sistem educaţional deschis care oferă copiilor cu CES, posibilitatea valorificării potenţialului psihoindividual prin stimulare cognitivă, formarea autonomiei personale, terapie ocupaţională, socializare, facilitându-le adaptarea la cerinţele societăţii, dezvoltarea stimei de sine şi câştigarea autonomiei personale.

VIZIUNEA ȘCOLII

Motto: „Școala trebuie adaptată la copii și nu copiii adaptați școlilor.” ***Alexander Sutherland***

Echipa managerială își propune ca toți absolvenții unității noastre școlare să beneficieze de programe educative de recuperare-compensare, în vederea inserției sociale.

CAPITOLUL 3 – Competențe și structuri manageriale

3.1. COMPETENȚE ȘI STRUCTURI MANAGERIALE

Sub raport managerial se practică o conducere flexibilă şi stimulativă, bazată pe promovarea valorilor dominante ale organizaţiei, mai sus enumerate. Managerul asigură o stare de echilibru în cadrul organizaţiei iar angajaţii se implică activ în procesele educaţionale, manifestând o mare încredere în conducerea şcolii. Acesta are abilitați și competențe organizatorice, abilități în negocierea și rezolvarea conflictelor. Valorizează oferta educațională a școlii, coordonează proiecte educaționale prin care promovează imaginea școlii.

Există o comunicare eficientă intra- și interinstituțională la nivelul Şcolii Gimnaziale Speciale Nr. 1.

CEAC a elaborat o serie de proceduri care reglementează activitatea la nivelul şcolii. Comisia aplică sistematic şi interpretează chestionare care măsoară nivelul de satisfacţie al părinţilor vis-a-vis de calitatea actului educaţional.

RESURSE STRATEGICE

- ✓ Cadre didactice calificate și titulare.
- ✓ Interesul crescut al profesorilor pentru participare la cursurile de formare.
- ✓ Mediul educaţional securizat (monitorizare video şi firmă de securitate).

ȚINTE STRATEGICE

1. Asigurarea unui management flexibil în vederea dezvoltării legăturilor transfrontaliere dintre școala noastră și alte instituții furnizoare de educație din Europa și din țara noastră, prin implicarea școlii în proiecte de tip Erasmus +/ municipale/interjudețene/naționale.
2. Creșterea motivației elevilor cu CES de a frecventa școala și de a participa cu mai mult interes la activitățile instructiv-terapeutice în vederea reducerii absenteismului, a prevenirii abandonului școlar și a diminuării agresivității în mediul școlar.
3. Îmbunătățirea perspectivelor cadrelor didactice asupra activităților de predare-învățare-evaluare-recuperare în acord cu tendințele europene prin facilitarea participării acestora la cursuri de formare continuă și perfecționare.
4. Diversificarea ofertei CDEOȘ în vederea formării de competențe lexicale, grafice, de calcul matematic, socio-emoționale și de autonomie personală la elevii cu CES, care să le ușureze incluziunea în societate fără discriminare, ca viitori cetățeni europeni.
5. Extinderea relațiilor cu comunitatea prin parteneriate și programe comune, care să ducă la implicarea factorilor sociali la viața școlii, precum și la atragerea de resuse de finanțare extrabugetare.

Opțiuni strategice:

- ➢ Opțiunea curriculară;
- ➢ Opțiunea financiară și materială;
- ➢ Opțiunea investiției în resursa umană;
- ➢ Opțiunea relațiilor comunitare.

MOTIVAREA ALEGERII ȚINTELOR

- Sunt realizabile cu resursele existente și previzibile;
- Folosesc mai eficient resursele disponibile ale organizației.

PARTEA a II-a

3.2. PLANIFICARE STRATEGICĂ

Ținta1: Asigurarea unui management flexibil în vederea dezvoltării legăturilor transfrontaliere dintre școala noastră și alte instituții furnizoare de educație din Europa și din țara noastră, prin implicarea școlii în proiecte de tip Erasmus +/municipale/interjudețene/naționale.					
Obiective	**Activități**	**Resurse materiale**	**Termene**	**Responsabilități**	**Indicatori de realizare**
O1: Implicarea școlii în proiecte de tip Erasmus+/ municipale/ interjudețene/ naționale	*Inițierea și derularea de proiecte Erasmus+; *Inițierea și derularea unor proiecte noi naționale și municipale aflate în CPEEMB/ CPEERI/CPEEN; *Continuarea derulării proiectelor aflate în CPEE în anul școlar 2024-2025 și în perioada 2024-2029.	Ghidul Programului Erasmus + Legislație specifică privind proiectel CPEEMB, CPEERI, CPEEN	Permanent	Director Comisia pentru proiecte europene Responsabilii comisiilor metodice Coordonatorul de proiecte și programe educative școlare și extrașcolare	Derularea a cel puțin 2 proiecte Erasmus+ în următorii 5 ani Inițierea și derularea a cel puțin 2 proiecte educative/an, care să fie incluse în CPEEMB, CPEERI, CPEEN
O2: Realizarea unor parteneriate cu instituții furnizoare de educație din țară și comunitatea europeană	*Inițierea unor parteneriate cu Casa Corpului Didactic București, Universitatea din București, Cluj, etc. *Inițierea unor parteneriate cu alte școli speciale și școli de masă.	Acordul de colaborare	Permanent	Director Responsabilii comisiilor metodice	Încheierea a cel puțin 5 acorduri de colaborare

Ținta 2: Creșterea motivației elevilor cu CES de a frecventa școala și de a participa cu mai mult interes la activitățile instructiv-terapeutice în vederea reducerii absenteismului, a prevenirii abandonului școlar și a diminuării agresivității în mediul școlar.					
Obiective	**Activități**	**Resurse**	**Termene**	**Responsabilități**	**Indicatori de realizare**
O1. Reducerea fenomenului de absenteism, abandon şcolar şi părăsire timpurie a şcolii printr-o ofertă educațională atractivă	*Asigurarea frecvenţei şcolare şi reducerea fenomenului de absenteism, abandon şcolar şi părăsire timpurie a şcolii; *Monitorizarea permanentă a numărului de elevi participanţi la activităţile instructiv-educative şi terapeutic-recuperatorii; *Monitorizarea numărului de absenţe pentru fiecare elev, identificarea cauzelor şi efectuarea demersurilor de reducere a absenteismului; *Implicarea elevilor cu risc de abandon şcolar în activităţile extrașcolare și extracurriculare. *Identificarea nevoilor de învățare ale beneficiarilor educației; *Depistarea și monitorizarea elevilor cu tulburări de comportament; *Identificarea cauzelor și naturii manifestărilor de violență în rândul elevilor;	-rapoarte cu evidența absențelor; -documente școlare -Plan de acțiune; -Parteneriate cu Poliția locală; -Parteneriate cu biserica. -Plan de acțiune;	Permanent Permanent	Director Comisia pentru urmărirea frecvenței școlare Diriginții claselor Asistentul social Psihodiagnostician unității Membrii CEAC Responsabil Comisia pentru prevenirea și combaterea violenței Directorul	Scăderea numărului de absențe cu cel puțin 25% Neînregistrarea a niciunui caz de abandon școlar Rata de absolvire, ca procent de creștere față de anul anterior Scăderea în intensitate și frecvență a actelor de violență cu 25%

O3. Formarea parteneriatelor active școală-familie	*Organizarea unor ședințe de consiliere a elevilor cu tulburări de comportament; * Implicarea părinților în activități școlare, extrașcolare și extracurriculare.	-Contract educațional cu familia		Responsabil Lectoratele cu părinții Psihodiagnostician ul școlii	Implicarea a cel puțin 50% din părinții elevilor cu tulburări de comporta-ment în activități școlare /extrașcolare
Ținta 3: Îmbunătățirea perspectivelor cadrelor didactice asupra activităților de predare-învățare-evaluare în acord cu tendințele europene prin facilitarea participării acestora la cursuri de formare continuă și perfecționare.					
Obiective	**Activități**	**Resurse**	**Termene**	**Responsabilități**	**Indicatori de realizare**
O1. Facilitarea participării personalului din școală la programe de formare continuă și perfecționare	*Identificarea nevoilor de formare pentru dezvoltarea profesională a personalului din unitate; *Reactualizarea bazei de date privind formarea continuă a cadrelor didactice;	-analize de nevoi; -cadrul normativ; -ofertă cursuri; -baze de date	2024-2029	Director Responsabil Comisia pentru formare și dezvoltare în cariera didactică	Număr de chestionare aplicate tuturor cadrelor didactce; Baze de date actualizată în procent de 100%;
O2. Creșterea numărului de cadre didactice care susțin examene de definitivat și grade didactice	*Participarea cadrelor didactice/ personalului didactic auxiliar/ administrativ la cursuri de formare în domeniul educației speciale;	-resurse financiare; -buget local; -resurse proprii		Responsabili comisiilor metodice Cadre didactice Personal didactic auxiliar, administrativ	Existența portofoliului comisiei pentru formare și dezvoltare în cariera didactică Rata de participare la cursuri în creștere cu cel puțin 2% față de anul precedent
O3. Creșterea calității profesionale a resursei umane	*Proiectarea activității de perfecționare prin definitivare în învățământ și grade didactice			Cadre didactice Personal didactic auxiliar, administrativ	

	*Propunerea unor cursuri de perfecționare și formare continuă				Număr de credite acumulate de personalul didactic Înscrierea a cel puțin 3 cadre didactice la gradele didactice.

Ținta 4: Diversificarea ofertei CDEOȘ în vederea formării de competențe lexicale, grafice, de calcul matematic, socio-emoționale și de autonomie personală la elevii cu CES, care să le ușureze incluziunea în societate fără discriminare, ca viitori cetățeni europeni.

Obiective	Activități	Resurse	Termene	Responsabilități	Indicatori de realizare
O1. Elaborarea unor CDEOȘ-uri pentru fiecare arie curriculară în conformitate cu nevoile beneficiarilor	*Identificarea nevoilor de învățare a beneficiarilor direcți; *Evaluarea disponibilităților resurselor umane și materiale existe în unitatea de învățământ; *Consultarea cadrelor didactice în cadrul comisiilor metodice și stabilirea echipelor de lucru;	Procese verbale de la ședințele cu părinții; Declarațiile părinților privind opțiunile CDEOȘ pentru anul următor; Portofolii CDEOȘ (programe, suporturi de curs).	2024-2029	Responsabil/ membrii Comisia pentru curriculum Diriginți	Realizarea a cel puțin un CDEOȘ pe an

Ținta 5: Extinderea relațiilor cu comunitatea prin parteneriate și programe comune, care să ducă la implicarea factorilor sociali la viața școlii, precum și la atragerea de resuse de finanțare extrabugetare.

Obiective	Activități	Resurse	Termene	Responsabilități	Indicatori de realizare
O1. Promovarea voluntariatului în rândul comunității locale – derularea	* Derularea **S**trategiei **N**ațională de **A**cțiune **C**omunitară, promovarea voluntariatului și monitorizarea acțiunilor	Legislație specifică; Acord de parteneriat cu licee și	Permanent	Director Cadre didactice	Existența unor sponsorizări; Existența unor donații,

Strategiei **N**ațională de **A**cțiune **C**omunitară	Exemple de bune practici	școli de masă		Coordonatori SNAC Stănescu Ramona Anghel Liliana	
O2. Atragerea de resurse financiare extrabugetare	*Realizarea unei analize la nivelul școlii privind resursele financiare necesare pentru desfășurarea unui învățământ de calitate; *Organizarea managerială la nivelul echipelor de proiect; *Parteneriate, schimburi de experiență cu școli de masă, instituții.	ateliere de creație sponsorizări		Director	Existența resurselor extrabugetare rezultate în urma vânzării de produse realizate de elevii cu CES.

CAPITOLUL 4 – Monitorizare și evaluare

MONITORIZARE

- Rapoarte anuale în cadrul Consiliului Profesoral și al Consiliului de Administrație;
- Existenţa şi aplicarea procedurilor unității de învățământ;
- Rapoarte de evaluare internă a calităţii;
- Baza de date a unității de învățământ;
- Fişe de monitorizare a activităţii;
- Şedinţe de analiză privind impactul aplicării proiectului de dezvoltare instituţională;
- Portofoliile cadrelor didactice;
- Chestionare iniţiale şi finale.

EVALUAREA implementării Proiectului de Dezvoltare Instituţională se va realiza prin:

- autoevaluare anuală, efectuată în baza planurilor operaţionale anuale de activitate, rezultatele desprinse fiind incluse în raportul anual;

- evaluare finală, realizată în ultimul an de implementare, rezultatele fiind incluse în Raportul de evaluare finală.

BIBLIOGRAFIE:

- http://www.presidency.ro/static/ordine/Educaţie_si_Cercetare_pentru_Societatea_Cunoasterii.pdf;
- PROGRAMUL OPERAŢIONAL REGIONAL, 2007- 2013, BUCUREŞTI;
- http://www.mdrl.ro/_documente/POR/POR_august_07.pdf;
- Strategia Naţională pentru Dezvoltare Durabilă a României, Orizonturi 2013-2020-2030, Guvernul României;
- http://strategia.ncsd.ro/docs/sndd-final-ro.pdf;
- Legea învățământului preuniversitar, nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Iosifescu, Ş., Management Educaţional pentru Instituţiile de Învăţământ – I.S.E. şi M.E.C., 2001;
- Raportul privind starea și calitatea învățământului a Școlii Gimnaziale Speciale nr.1-2023-2024.